

Jegyzőkönyv

| | |
|--|--|
| Az eljárás azonosítója | TWWW8Q324CMHXX4A |
| Az eljárás típusa | Önértékelés |
| Az értékelt neve | Szerencsi SZC Műszaki és Szolgáltatási Szakgimnáziuma és Szakközépiskolája |
| Az értékelt azonosítója | 203055005 |
| Az adatgyűjtés módszere | Dokumentumelemzés |
| Az adatgyűjtést végző neve | Kissné Gulyás Borbála |
| Az adatgyűjtést végző oktatási azonosítója | 7229240325 |
| Az adatgyűjtés dátuma | 2018.12.06. – 2018.12.15. |

A dokumentumelemzés szempontjai és tapasztalatai

1. Az előző intézményellenőrzés(ek) (tanfelügyelet) intézkedési terve(i) és az intézményi önértékelés értékelőlapjai, valamint a kapcsolódó intézkedési tervek

1. Melyek a kiemelkedő és melyek a fejlesztendő területek?

Nem volt előző értékelés

2. Az egyes területeken mely tartalmi szempontok vizsgálatához kapcsolódóan születtek a fenti eredmények?

Nem volt előző értékelés

3. Milyen irányú változás látható az önértékelési eredményekben a korábbi tanfelügyeleti eredményekhez képest az egyes területeken?

Nem volt előző értékelés

4. Milyen az intézkedési tervek és az értékelési eredmények közötti kapcsolat?

Nem volt előző értékelés

5. Az intézkedési terv végrehajtása során annak korrekciója az eredmények ismeretében megtörtént-e?

Nem volt előző értékelés

2. A pedagógus-önértékelés eredményeinek összegzése

1. Milyen átlagos eredménnyel zárultak az értékelések az egyes területeken?

Az önértékelt 7 pedagógus, amit az iskolavezetés végzett el, minden területen nagyon jó eredménnyel zárult.

2. Van-e olyan fejlesztésre megjelölt terület, amely valamennyi vagy a legtöbb értékelt pedagógus esetében azonos?

Általában az IKT eszközök használatában való fejlődést jelölték ki fejlesztési területnek.

3. Van-e olyan kiemelkedő terület, amely valamennyi vagy a legtöbb értékelt pedagógus esetében azonos?

Jellemző a jó tanár-tanuló kapcsolat megteremtése, a tanulókkal való törődés.

4. A pedagógusok értékelésének eredményei között van-e egyéb összefüggés, megfigyelhető(k)-e: az azonos szakmai munkaközösségben tanító pedagógusok kiemelkedő és fejleszthető területeinek azonossága; a közismereti és a szakmai eleméleti tanárok, valamint a szakoktatók eredményei közötti eltérések; a különböző iskolatípusokban (pl. szakgimnázium, szakközépiskola stb.) oktató pedagógusok eredményei közötti eltérés; a módszertani felkészültség kiemelkedő és fejleszthető területeinek azonossága?

Az eddig önértékelt 7 pedagógusból 3 fő humán tárgyak oktatásában, míg 4 fő a reál tárgyak oktatásában vesz részt de mindegyik pedagógus közismereti tárgyakat oktat, így közel azonos eredményeik születtek.

5. Van-e jelentős eltérés egyes pedagógusok tanfelügyeleti és önértékelése között?

Nincs

3. Pedagógiai és szakmai program

1. Mi az intézmény pedagógiai hitvallása, van-e olyan pedagógiai elv, amelyet kiemelten képvisel? Szerepel-e olyan nevelési-oktatási-képzési feladat benne, amely az iskola specialitása?

Intézményünk hitvallása, hogy tanítványainkból hasznos felnőtteket neveljen, akik az elsajátított tudást hatékonyan tudják hasznosítani a munkaerőpiacon. Pedagógiai elveink között szerepel a demokratizmus, a humanizmus, az egyén tisztelete, a lelkiismereti szabadság, a személyiség fejlődése, az alapvető közösségek együttműködtetésének kibontakoztatása, a népek, nemzetek, nemzetiségi, etnikai csoportok és a nemek egyenlősége, a szolidaritás és a tolerancia értékei érvényesülése. Nevelési-oktatási-képzési feladatunk elsősorban a szakember képzése a közismereti oktatás és a szakmai képzés egységében, valamint kiemelt fontosságú a kulcskompetenciák fejlesztése mellett az egész életen át tartó tanulásra való felkészítés.

2. Hogyan kapcsolódnak az intézmény által megfogalmazott célok az európai, országos, regionális és helyi szakmapolitikai célokhoz, továbbá a Kormány, az oktatásért felelős miniszter, a szakképzésért és felnőttképzésért felelős miniszter, és a szakképesítésekért felelős miniszterek által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban megfogalmazott elvárásokhoz, és a jogszabályi elvárásokhoz?

Az intézmény pedagógiai-szakmai céljai az európai, országos, regionális és helyi szakmapolitikai, továbbá a tantervi és egyéb jogszabályi előírásoknak megfelelően készültek.

3. A programban meghatározott, az iskolában folyó nevelő-oktató-képző munka pedagógiai alapelvei, értékei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai konkrétak-e, rendelkezhető-e hozzájuk tevékenység, megfelelnek-e az intézmény lehetőségeinek, reálisak-e?

A pedagógiai programban megfogalmazott pedagógiai alapelvek, célok, feladatok, eszközök és eljárások az európai, országos regionális, helyi szakmapolitikai célokat figyelembe véve konkrét feladatokat és tevékenységeket tartalmaz, melyek az intézmény lehetőségeivel harmonizálnak.

4. Egyértelműen meghatározott-e az általános és a szakmai célok megvalósításához szükséges eszköz- és feltételrendszer?

A pedagógiai és a szakmai célok megvalósításához szükséges eszköz és feltételrendszer meglétét, ill. hiányosságait folyamatosan felmérjük és a fenntartóval együttműködve pótoljuk.

4. SZMSZ

1. A szervezet felépítése és működésének jellemzői milyen módon kapcsolódnak az intézmény pedagógiai és szakmai programjában megfogalmazottakhoz, a szakképzési feladatellátáshoz?

A szervezet felépítése és működése biztosítja a pedagógiai és a szakmai programban megfogalmazott szakképzési feladatok maradéktalan megvalósítását, valamint részletezi a pedagógusok munkakörének követelményeit, felelőség- és hatásköreit.

2. Milyen a munkaerőpiaci partnerekkel (szakmai szervezetek, kamara, gyakorlati képzésben résztvevő és a végzett tanulókat foglalkoztató gazdálkodó szervezetek) való kapcsolatrendszer szabályozása?

A gyakorlati oktatásvezető személyesen irányítja az intézmény partneri körének azonosítását, részt vesz a partnerek képviselőivel és a partnereket képviselő szervezetekkel történő kapcsolattartásban.

3. Megfelelő-e a pedagógusok, a közismereti tanárok, a szakmai elméleti tanárok és szakoktatók együttműködésének formai és tartalmi szabályozása?

Megfelelő, a pedagógusok együttműködésének formai, tartalmi szabályozása. A szakmai elméleti tanárok és a szakoktatók közös munkaterv alapján együttműködve valósítják meg az intézmény nevelési-oktatási feladatait és céljait.

4. Az egyes intézményi közösségek és a szakmai közösségek milyen súllyal jelennek meg a szervezet életében?

A nevelőtestület döntéseit, határozatait és feladatait a pedagógiai programmal és az éves munkatervvel összhangban valósítják meg a munkaközösségek.

5. Mennyire egyértelműek az SZMSZ-ben rögzített hatás- és jogkörök? Milyen kapcsolatban vannak ezek a tényleges működéssel?

Az SZMSZ-ben rögzített hatás- és jogkörök megfelelnek az intézmény helyi szabályozásában rögzítetteknek, és támogatják a tényleges működéssel kapcsolatos feladatok megvalósulását.

6. Milyen, az információátadással, a belső és a külső tájékoztatással kapcsolatos szabályokat rögzít az SZMSZ?

Az iskola folyamatosan tájékoztatja a külső és belső partnereit az infokommunikációs eszközök segítségével.

7. Milyen panaszkezelésre vonatkozó szabályokat rögzítettek az intézményi dokumentumokban?

A DÖK, a Szülői munkaközösség is élhet panasszal, egy-egy aktuális probléma kapcsán törvény keretein belül.

5. Egymást követő 2 tanév munkaterve és az éves beszámolók (a munkaközösségek munkaterveivel és beszámolóival együtt)

1. Milyen az operatív tervezés és az intézményi stratégiai célok viszonya?

Az operatív tervezés és ennek következtében megvalósítandó intézményi stratégiai célok egymással és az európai, országos, regionális és helyi szakmapolitikai célokkal is összhangban vannak

2. Hogyan jelenik meg az intézményi munkaterv és a munkaközösségek éves terveinek egymásra épülése?

Az intézményi munkaterv és a munkaközösségek éves terveinek megvalósítása a munkaközösség vezetők koordinálásával valósulnak meg, valamint a diákönkormányzat és a duális szakképzésben résztvevők bevonásával.

3. Az előző évi értékelésre építve milyen fejlesztő célú elemek, nevelési-oktatási-képzési feladatok jelennek meg a munkatervekben? Milyen aktuális feladatok fogalmazódnak meg a munkatervben, mint kiemelt nevelési-oktatási-képzési és egyéb feladatok?

Az előző évi munkaterv értékelése után aktualizáljuk azokat a fejlesztésre vonatkozó feladatokat, amelyek az alapkompenciákra irányulnak, illetve alapot biztosítanak a megfelelő közismereti és szakmai tudás megszerzésére.

4. Egyértelműen megjelenik-e az egyes feladatok felelőse, határideje, a végrehajtás ellenőrzője?

Az iskolai munkatervben leírtaknak megfelelően a munkaközösség vezetők részletesen lebontják a megvalósítandó feladatokat, megnevezik azok felelőseit, a feladatok végrehajtásának határidejét, majd ellenőrzik a végrehajtást.

5. Hogyan jelennek meg az intézmény hagyományai az éves tervezésben?

Az intézmény igyekszik a már számára hagyománnyá vált programokat az éves tervezésbe beépíteni és ezeket megvalósítani és nyitott az újra is.

6. A munkatervben meghatározott tartalom megvalósítása reális volt-e?

A munkatervben meghatározott feladatok megvalósulása nagymértékben reális, az előforduló hiányosságokat pótoljuk.

7. Hogyan jelent meg a beszámolóban a munkatervre való reflexió?

A beszámolóban minden esetben utalás történt a munkatervben szereplő célok, feladatok megvalósulására.

8. Milyen az intézményi rövid és középtávú tervezés és a szakképzés-irányítási célok viszonya?

A rövid és középtávú tervezés reális a szakképzési célok elérésével, valamennyi terv olyan feladatokat határoz meg, melyek megvalósíthatók a szakképzési célok elérésénél.

6. Továbbképzési program – beiskolázási terv

1. Hogyan jelennek meg a pedagógiai és szakmai programban meghatározott elvek, célok, az intézmény fejlesztési céljai a továbbképzési programban, beiskolázási tervben?

A továbbképzési programban és a beiskolázási tervben is olyan meghatározó elvek célok jelennek meg amelyek mind a pedagógusok, mind az intézmény fejlesztési céljait szolgálják.

2. A pedagógusok szakmai megújító képzéseken való részvételét hogyan biztosítja a továbbképzések tervezése?

A továbbképzéseken való részvétel lehetőségét az intézmény vezetői biztosítják a pedagógusok számára, hogy a megújító képzésekben való tapasztalataikat kamatoztatni tudják a pedagógiai eredményesség növelése érdekében.

3. A szakmai elméleti tanárok és a szakoktatók képzési igényei megfelelő súllyal jelennek-e meg a tervekben?

A továbbképzési tervekben mind a szakmai elméleti tanárok, mind a szakoktatók képzési igényeik szerint vehetnek részt a továbbképzéseken.

7. Mérési eredmények adatai, elemzése (országos mérések, kompetenciamérés eredménye öt tanévre visszamenőleg)

1. Hogyan viszonyul az iskola mérési teljesítménye az országos átlaghoz és a hozzá hasonló iskolák átlagához (kompetenciatípusonként és mért évfolyamonként)?

Az országos átlaghoz viszonyítva az iskola (10. évfolyamos) érési eredményei a gyengébbek, ellenben a régió azonos évfolyamú iskoláknak átlagához hasonló eredményszintet mutat.

2. Kimutatható-e változás vagy tendencia e téren az utolsó öt évben?

A szakgimnázium matematika teljesítménye egyenletes teljesítményszintet mutat 5 évre visszamenőleg a telephelyi eredményi nem különböznek szignifikánsan az adott év eredményétől. Szövegértésben hasonlóak az eredmények 2015-ben szignifikánsan magasabb eredményt is sikerült elérnünk. A szakközépiskolai kompetenciamérés 5 éves eredményei javuló tendenciát mutatnak.

3. Hogyan viszonyul az intézményben az alapszintet el nem érők aránya az országos átlaghoz és a hozzá hasonló intézmények átlagához (kompetenciatípusonként és mért évfolyamonként)?

Az alapszintet el nem érők aránya az országos átlaghoz és a hozzá hasonló intézmények átlagához viszonyítva magasabb értékű mindkét kompetenciaterületen.

4. Kimutatható-e változás vagy tendencia e téren az utolsó öt évben (kompetenciatípusonként és mért évfolyamonként)?

Az alapszintet el nem érő tanulók aránya az elmúlt évek adatainak összevetése alapján változóak: a szakgimnáziumi osztályokban a matematika, kompetenciamérés eredményei hullámzó tendenciát mutat, ellenben szövegértésben jobb teljesítmény nyújtanak tanulóink.

5. Megjelenik-e az iskola CSH-indexe a telephelyi jelentésben, azaz mennyire elkötelezett az intézmény a tanulói szociokulturális háttérének megismerésében (kompetenciatípusonként és mért évfolyamonként)?

Az iskola CSH-indexe a telephelyi jelentésben szerepel, mivel tanulóink szociokulturális háttérének megismerését fontosnak tartjuk.

6. Kimutatható-e változás vagy tendencia e téren az utolsó öt évben (kompetenciátípusonként és mért évfolyamonként)?

A kompetenciamérés során a tanulók szociokulturális háttérének megismerésére nagy hangsúlyt fektetünk, ennek ellenére az elmúlt öt évben a képzési szinteken tanévenként eltérő változások figyelhetők meg. A 2013-as évhez viszonyítva összességében mindkét esetben javulnak eredményeink. (szakközép 65%-91%; szakgimnázium 79%-ról 95% között értékek)

7. Megállapítható-e az iskola szociokulturális hátránykompenzáló hatása (kompetenciátípusonként és mért évfolyamonként), és ha igen, akkor az milyen (az átlagnál jobb, átlagos, az átlagnál rosszabb)?

A szakközépiskolai eredmények hiányosak (2013-2016 nincs) a 2017-es tanévben sajnos a matematika és a szövegértési eredményeink is gyengébbek az átlagosnál. A szakgimnáziumi teljesítmények összességében az országos adatokhoz viszonyítva átlagosak.

8. Kimutatható-e változás vagy tendencia e téren az utolsó öt évben (kompetenciátípusonként és mért évfolyamonként)?

A szakgimnáziumi eredmények esetében megállapítható, hogy a szövegértés mérései a 2016; 2017 magasabb, 2015-ben alacsonyabb, míg 2013; 2014 átlagos szintűek. A matematika mérései 2013; 2017 átlagos, 2014; 2016 magasabb, 2015. alacsonyabb szintűek.

9. Megállapítható-e az iskola fejlesztő hatása (kompetenciátípusonként és mért évfolyamonként), és ha igen, akkor az milyen (az átlagnál jobb, átlagos, az átlagnál rosszabb)?

Az iskola fejlesztő hatása a szakgimnáziumi osztályokban matematikából átlagos, szövegértésből átlagos és 2015; 2017-ben az átlagosnál jobb értékű. A szakközépiskolai mérések eredményei mindkét kompetenciaterületen gyengébbek az átlagnál.

10. Kimutatható-e változás vagy tendencia e téren az utolsó öt évben (kompetenciátípusonként és mért évfolyamonként)?

A szakgimnáziumi kompetenciamérések eredményei matematikából egyenletes szintűek, szövegértésből a 2015; 2017-es években az átlagnál magasabb értékűek, ami javuló tendenciára utal.

11. Az azonos évfolyamon lévő egyes osztályok teljesítménye mennyire eltérő?

Az azonos évfolyamon az egyes osztályok teljesítménye közel azonos eredményűek.

12. Kimutatható-e változás vagy tendencia e téren az utolsó öt évben (kompetenciátípusonként és mért évfolyamonként)?

Változás e területen nem mutatható ki.

13. Milyen az iskolában a többiekől kifejezetten leszakadó tanulók aránya?

A tanulóink képessége és teljesítménye évfolyamonként és képzési szintenként hasonlóak, ezért a többiekől kifejezetten leszakadó tanulók aránya csekély.

14. Milyen az iskolában a többiekhez képest kifejezetten jobb eredményt elérő tanulók aránya?

A kifejezetten jobb eredményt elérő tanuló száma osztályonként 1-2 fő.

8. A fent részletezett mérési eredményeken kívül az intézmények további, az intézmény eredményességét alátámasztó mutatókat gyűjtenek, elemezznek és értékelnek, végrehajtják a fejlesztéseket, melyek nyomon követhetőek az alapidokumentumokból, a munkatervekből, az éves beszámolókból. A rendszeres tanévi értékelés és az intézményi önértékelés keretében a partnerek bevonásával gyűjtik, elemzik és értékelik az intézményi eredményeket és mutatókat, kiemelten az alábbiakat.

1. Tanulólétszám trendvizsgálata iskolatípusonként, ágazatonként, szakképesítésenként: Hogyan változott az iskolai tanulólétszám? A humánerőforrás és az infrastruktúra tervezése megfelelő-e, a megtett intézményi intézkedések ezzel összhangban vannak-e?

Az iskola tanulói összlétszáma évről-évre csökkent 2013-hoz képest 36%-kal. A szakiskolai létszám 46%-kal, a szakgimnáziumi létszám 28%-kal csökkent.

Az ágazati létszám adatok megoszlása:

A női szabó és az asztalos szakmát tanulók aránya közel azonos, a villanyszerelő és a központifűtés- és gázhálózat rendszerszerelő tanulók száma jelentősen csökkent az elmúlt öt évben.

A szakgimnáziumban az informatikát tanulók száma csökkenő tendenciát mutat, nő a szépművészeti tanulók száma a fodrász szakma bemeneti követelménye lett az érettségi vizsga.

A képzési feltételek az előírásoknak megfelelően biztosítottak a különböző ágazati képzések és szakmák oktatásához.

2. A szakképző iskola 9. évfolyamára jelentkezők és felvettek száma és aránya iskolatípusonként, ágazatonként, szakképesítésenként: Hogyan változtak a beiskolázási adatok, és a megtett valamint a tervezett intézményi intézkedések ezzel összhangban vannak-e?

A szakgimnáziumi osztályokba jelentkező tanulók 43%-a, a szakközépiskolai osztályokba jelentkezők 51%-a kerül felvételre. Évről-évre csökken a felvett tanulók száma. Az utóbbi években a tanulói létszám növelése érdekében különböző rendezvényeket, programokat és pályaválasztási tájékoztatókat tartunk intézményünk képzési struktúrájának megismertetésére, bemutatására, a szakképzés népszerűsítésére. Ezekbe a programokba bevonjuk a környező általános iskolás diákokat és szakmai együttműködést folytatunk a pedagógus kollégákkal, szakmai szervezetekkel.

3. A szakképző iskolában egy pedagógusra jutó nappali tagozatos szakképző iskolai tanulók száma (az ellátandó feladat alapján számított pedagóguslétszám alapján): Hogyan alakul az arányszám trendje? Hogyan alakul az arányszám képzéstípusonkénti összehasonlításban a térségi, országos adatokkal? Felhasználják-e és hogyan ezen alapvető szakképző intézményi hatékonyságot mérő mutató vizsgálatának eredményét a stratégiai döntésekhez?

Iskolánkban az egy pedagógusra jutó tanulók száma lényegesen nem változik, 1-2 tanulót jelent évente pedagógusonként.

4. A szakképző iskolában tanulószereződéssel gyakorlati képzésben részesülők aránya az intézmény gyakorlati képzésben részesülő tanulóinak összlétszámához viszonyítva iskolatípusonként, ágazatonként, szakképesítésenként: Látható-e a duális szakképzés irányába tett intézményi törekvés?

A gyakorlati képzésben tanulószereződéssel foglalkoztatottak aránya az összes. tanulói létszámhoz viszonyítva 45%. A szakiskolai képzésben résztvevő tanulók 63%-a rendelkezik tanulószereződéssel. Az ágazati képzésben résztvevő tanulók gyakorlati oktatása az iskolai tanműhelyekben történik. Intézményünk együttműködő kapcsolatot folytat a gazdálkodó szervezetekkel, mely a duális szakképzés működését elősegíti, illetve biztosítja.

5. A szakképző iskolában együttműködési megállapodással gyakorlati képzésben részesülők aránya az intézmény gyakorlati képzésben részesülő tanulóinak összlétszámához viszonyítva, iskolatípusonként, ágazatonként, szakképesítésenként: Látható-e a duális szakképzés irányába tett intézményi törekvés? A tanulószereződéssel és az együttműködési megállapodással együttesen gyakorlati képzésben részesülők aránya biztosítja-e a gazdálkodó szervezetek megfelelő részvételét a szakképzésben?

Tanulóink csak tanulószereződéssel vesznek részt a gyakorlati képzésben, mellyel teljes mértékben biztosított a gazdálkodó szervezetek részvétele a szakképzésben.

6. Felnőttoktatásban résztvevők aránya az intézmény teljes tanulói létszámához viszonyítva: A felnőttoktatásban vállalt szerepvállalás illeszkedik-e az intézmény nappali tagozatos képzési irányához, megfelelően támogatja-e az élethosszon át tartó tanulást?

Növekvő tendenciát mutat a felnőttoktatásban résztvevők aránya az elmúlt években. 2015, 2016, 2017-ben 24%-os, az idei tanévben (2018/2019) 41,5%-os arányt mutat. Az iskola képzési kínálatához igazodik a felnőttoktatás szakmaválasztéka és lehetőséget biztosítunk a szakmai végzettség megszerzése után az érettségi vizsga megszerzésére is.

7. Tanév végi eredmények tantárgyra vonatkozóan, trendvizsgálattal: Az intézmény rendszeresen vizsgálja-e az eredményeket, a stratégiai és az operatív tervezésében épít-e ezekre az eredményekre?

A közismereti tantárgyak átlaga ~ közepes eredményű. A legjobb átlagú tantárgyak a biológia, informatika, a kötelező érettségi tantárgyak közül a történelem és az angol nyelv közelíti meg az átlagot. A szakmai tantárgyi átlag eredménye ~ 3,3. Az intézményi célok tervezése és megvalósítása az előző évi eredmények figyelembe vételével történik.

8. Szakmai, közismereti, kulturális és sport versenyeredmények: nemzetközi szint, országos szint, regionális szint, megyei szint, települési szint: Az intézmény rendszeresen vizsgálja-e az eredményeket, a stratégiai és operatív tervezésében épít-e ezekre az eredményekre?

Szakmai versenyeken az elmúlt tanévben több szakmában is eredményesen szerepeltünk. A fodrász szakmában a Székesfehérvári Árpád Kupán 3. helyezést, a királyhelmecezi versenyen 2. helyezést, a Hegyalja Kupa két 3. helyezést, egy 1. és 2. helyezést és két különdíját is elhoztak tanulóink. A női szabó szakmában az országos versenyen 5. helyezést, a villanyszerelő szakmában az 1. és 7. helyezést érték el tanulóink a 2017-es tanévben. Országos ifjúsági súlyemelő bajnokságon is dobogós helyezést szereztek tanulóink. A Magyar Kultúra Napja alkalmából szervezett versenyen, amelyet a szlovákiai Palóc Társaság hirdetett meg diákjaink a 3. helyen végeztek. A díjazásra Budapesten a Duna Palota Magyarság Házában került sor. A gödöllői HEBE Kft. által hirdetett Hunyadi Mátyáshoz kapcsolódó emlékversenyen tanulóink 5. helyezést értek el.

9. Továbbtanulási mutatók: szakközépiskolások érettségire felkészítő képzése, további szakképesítés megszerzése, felsőoktatási továbbtanulási mutatók a munkaerőpiacon sikeresen elhelyezkedett tanulók aránya a sikeresen végzett tanulók számához viszonyítva a szakmai vizsga után 6-12 hónappal: Milyen eredményességi mutatókkal rendelkezik az intézmény a továbbtanulásra vonatkozóan, és hogyan változnak ezek a mutatók?

A végzett tanulók elhelyezkedésére vonatkozó információk beszerzése nehézkes, mert nem reagálnak vissza megkeresésünkre semmilyen formában. Összességében elmondható, hogy a tudomásunkra jutott adatok alapján nem jelentős azok száma, akik saját lakhelyük közelében el tudnak helyezkedni a tanult szakmájukban. Érettségi vizsga után tanulóink nagy része intézményünkben marad és az ágazati képzésre épülő szakképzésben tanul tovább. A felsőoktatásban csak néhányan folytatják tanulmányaikat.

10. A tanulók adott szakképesítésre való felkészítésével és a végzettek általános munkavállalói kompetenciáival való átlagos munkáltatói elégedettség (végzett tanulókat alkalmazó munkáltatók reprezentatív elégedettségmérése alapján): Megállapítható-e azon intézményi gyakorlat, amely során az intézmény felméri és értékeli a munkáltatók véleményét, elégedettségét és az eredményeket felhasználja pedagógiai munkája fejlesztése során?

A végzett tanulóinkat alkalmazó munkáltatók csak néhány esetben küldenek visszajelzést iskolánk felé, ezért érdemben nem tudjuk felhasználni pedagógiai munkánk fejlesztésében.

11. Vizsgaeredmények (érettségi vizsga, szakmai vizsga, szintvizsga): Megállapítható-e azon intézményi gyakorlat, amely során az intézmény vizsgálja a vizsgaeredmények alakulását és az eredményeket felhasználja pedagógiai munkája fejlesztése során?

Tanulóink érettségi teljesítménye évekre visszamenőleg 44-45% között mozog. Ettől jobb teljesítményt érnek el tanulóink történelem, angol nyelv és a választott tantárgyakból valamint a szakmai tantárgyakból is. Szakmai vizsgán általában a fodrászok és a villanyszerelők eredménye kiemelkedőbb a többi szakirányhoz képest. Tanulóink kilencedikes évfolyamon négy szakmában (női szabó, villanyszerelő, központifűtés- és gázhálózat szerelő, villanyszerelő) tesznek szintvizsgát a kamara szervezésében. A szintvizsgán elért eredmények gyengék, mert még hiányzik a tanulókból a szakmájuk iránti elhivatottság, ami további feladatokat ró a pedagógusokra a következő tanévekben. Az eredményeket a pedagógiai munkánk fejlesztése céljából felhasználjuk.

12. Adott szakképzést sikeresen befejezők és az adott szakképzést megkezdők aránya: Milyen az intézmény sikeressége ezen a területen az egyes szakképesítésekre vonatkozóan, és a meghozott intézkedések ezzel összhangban vannak-e?

Az iskolánkba jelentkező szakmát tanulni kívánó tanulók nagy része különböző okok miatt hagyja itt intézményünket. Ennek egy fő oka, hogy a 16 életévet betöltött (nem tanköteles) tanulók számára vonzóbbak a Munkaügyi Központ által szervezett 6-8 hónapos felnőttképzések, melyek anyagilag is támogatottak, mint az iskolarendszerű, több évfolyamos szakképzés. A képzési kínálatunk bővítésével törekszünk a felmerülő munkaerőpiaci igények kielégítésére, valamint a tanulni vágyó fiatalok érdeklődésének felkeltésére.

13. Sikeres szakmai vizsgát tett tanulók aránya, az összes, adott évben vizsgázók számához viszonyítva összesen és szakképesítésenként: Mennyire eredményes az intézmény vizsgára való felkészítése?

A szakmai vizsgára jelentkező tanulóink az elmúlt években valamennyien sikeres vizsgát tettek, valamennyi szakmában. A szakmai vizsgák eredményei átlagosan közepesek, egyes években a

fodrászok és a villanyszerelők jobb eredményeket értek el. A vizsgákra való felkészítés színvonalát az is jelzi, hogy diákjaink több szakmában is értek el kiemelkedő eredményeket. (Pl. Szakma Sztár országos versenyen 1. és 7. helyezés villanyszerelő szakmában, 5. helyezés női szabó szakmában.

14. Intézményi elismerések (intézmény, intézményi csoport, munkatárs) száma: Milyen elismerésekben részesült az intézmény az egyes szinteken, az iskola hogyan mutatja be az eredményeit?

15. Szakmai bemutatók, konferenciák, szakmai rendezvények száma: Milyen pedagógiai-szakmai rendezvényeket tartott az intézmény, milyen mértékű az iskolai szerepvállalás ebben?

A munkaközösségek munkatervei részletesen tartalmazzák a szakmai bemutatók, konferenciák, rendezvények időpontjait és témáit. Hagyományörző jelleggel minden évben sor kerül a Szakmák Éjszakája rendezvényre, fodrászati bemutatókra, sport rendezvényekre, pszichológiai előadásokra továbbá az egészséges életmódra nevelés céljából rendezett Gyere Programokra és a DADA előadásokra.

16. Iskolai lemorzsolódási mutatók: Kimutatható-e változás vagy tendencia az iskolai lemorzsolódás terén, az intézményi intézkedések koherensek-e az adatokkal?

A nappali tagozatos tanulóink 70-80%-a veszélyeztetett a lemorzsolódás szempontjából, viszont a tényleges lemorzsolódás 1-2%. Az induló és az év végi létszám adatok különbsége nem egyértelműen a lemorzsolódott arányt jelzik, mert tartalmazzák az év közben iskolát váltott és egyéb okok miatt kimaradó tanulókat is.

17. Elégedettségmérés eredményei (szülő, pedagógus, tanuló, gyakorlati képzőhely, munkaerőpiac): Az intézmény rendszeresen méri, értékeli-e az adatokat, és felhasználja-e a stratégiai és operatív tervezése során?

A pedagógiai folyamatok eredményességének értékelésénél támaszkodunk a szülők, a tanulók, a gyakorlati képzőhelyek és pedagógusok véleményére, mely alapjául szolgál az intézmény stratégiai céljainak megtervezéséhez. Rendszeresen mérjük és értékeljük azokat az adatokat, melyekre lehetőségünk van. Az eredményeket az értékelés után beépítjük és felhasználjuk a tervezésbe.

18. Iskolai neveltségi mutatók (fegyelmi esetek, igazolatlan hiányzások száma, dicséretetek):
Megállapítható-e azon intézményi gyakorlat, amely során az intézmény vizsgálja a neveltségi mutatók alakulását és az eredményeket felhasználja pedagógiai munkája során?

Félévente összegyűjtik és összesítik az osztályfőnökök az igazolatlan hiányzásokat, dicséreteteket, az esetleges fegyelmi kihágásokat, majd ezeket értékelve rálátásst kapunk a neveltségi mutatók alakulásáról. Az eredményeket felhasználjuk a mindennapi munkánk során.

19. Hátrányos helyzetű tanulók aránya a teljes létszámhoz viszonyítva: A mutató jellemzi az intézmény sajátos működési környezetét, az átlagostól eltérő arányszám alapján az intézmény pedagógiai terveiben, gyakorlatában megfelelő hangsúlyt kap-e ez a pedagógiai terület?

Nappali tagozatos tanulóink 49%-a hátrányos helyzetű, a szakközépiskolai tanulók 67%-a, a szakgimnáziumi tanulók 37%-a.

Intézményünkben nagy hangsúlyt fektetünk a szociális hátrányok enyhítésére különböző pedagógiai tevékenységek megvalósítása során. Segítjük a diákok beilleszkedését az új környezetbe, felzárkóztató, ill. felvilágosító foglalkozásokat tartunk. Színes iskolai rendezvények keretében ösztönözzük őket a kölcsönös tiszteletadás és együttműködő empatikus viselkedésmód elsajátítására.

20. A szakképzést sikeresen befejező hátrányos helyzetű tanulók aránya a képzést megkezdő hátrányos helyzetű tanulók létszámához viszonyítva: Látható-e az iskola hátránykompenzáció területén végzett eredményes munkája, az iskola pedagógiai terveiben megjelenik-e a hátránykompenzáció?

A szakképzést sikeresen befejező hátrányos helyzetű tanulók száma. Az intézményünkbe jelentkező diákok előzetes felmérése során kiderül, hogy kik a hátrányos helyzetűek. A szakképzést sikeresen befejező diákokról viszont nincs számszerű adatunk, mivel szociális körülményeik változnak az évek során.

21. Szakmai továbbképzésen részt vevő pedagógusok aránya, a továbbképzésre fordított éves forrás: Milyen hangsúlyt fektet az iskola a szakmai, pedagógiai munka és a munkatársak tudásának, kompetenciáinak fejlesztésére?

A szakmai továbbképzéseken részt vevő pedagógusok aránya az évek során változó. A pedagógusok a továbbképzési kínálatból az érdeklődésük és a pedagógiai céloknak figyelembe vételével választanak. Fontos az intézmény számára, hogy valamennyi pedagógus a szakmai és pedagógiai munkájának fejlesztése céljából tovább képeztesse magát, amelyre mindenkinek lehetőséget biztosít a vezetőség.

22. Szakértői, szaktanácsadói, vizsgálónői tevékenységet folytató pedagógusok aránya a teljes nevelőtestületi létszámhoz viszonyítva: Az intézményben mennyire támogatják a pedagógusok innovatív, tudásmegosztó, szakmai karriertörekvéseit?

Intézményünkben szaktanácsadói tevékenysége 1 fő (2,7%), vizsgálónői tevékenységet 6 fő (16,7%) végez. Az iskolavezetés valamennyi pedagógust támogatja innovatív, tudásmegosztó tevékenységében.

Jegyzőkönyv

| | |
|--|--|
| Az eljárás azonosítója | TWWW8Q324CMHXX4A |
| Az eljárás típusa | Önértékelés |
| Az értékelt neve | Szerencsi SZC Műszaki és Szolgáltatási Szakgimnáziuma és Szakközépiskolája |
| Az értékelt azonosítója | 203055005 |
| Az adatgyűjtés módszere | Interjúk |
| Az adatgyűjtést végző neve | Kissné Gulyás Borbála |
| Az adatgyűjtést végző oktatási azonosítója | 72292940325 |
| Az adatgyűjtés dátuma | 2018.12.15 – 2018.12.21. |

1. Az intézményi önértékelés során a vezetővel készített interjú javasolt kérdései

1. Milyen az Ön intézménye? Fogalmazzon meg (emeljen ki) öt intézményi jellemzőt!

Gyermekközpontú, innovatív, esélyegyenlőséget biztosító, támogató környezetet teremtő, demokratikus.

2. Mi alapján határozzák meg és melyek az intézmény kiemelt, sajátos céljai?

Az európai, országos, regionális és helyi szakmapolitikai és a jogszabályi előírások figyelembevételével határozzuk meg céljainkat. Célunk, hogy a társadalom számára hasznos felnőtteket neveljünk tanítványainkból, akik szakmai tudásukat a maguk és az ország javára kamatoztatják és képesek eligazodni a munkaerőpiacon.

3. Milyen rendszere van az intézményben folyó nevelő-oktató-képző munkát meghatározó dokumentumok elkészítésének?

Az alapküldetvény elkészítésében az intézmény vezetősége mellett minden pedagógus saját területén aktívan részt vesz ezek kidolgozásában.

4. Hogyan jelennek meg ezekben az intézmény szakképzési specifikumai? (stratégiai dokumentumok, az éves munkát meghatározó dokumentumok)

Teljes mértékben lefedik feladatainkat, melyek maradéktalan biztosítása alapozza meg eredményeinket.

5. Az intézmény stratégiájának tervezésekor figyelembe vették-e az európai, országos, regionális és helyi szakmapolitikai célokat, a települési környezet, a köznevelés- és szakképzés-irányítás elvárásainak változásait?

Valamennyi előírást figyelembe veszünk. stratégiánk tervezésekor, folyamatosan nyomon követjük ezek változását, és a lehető legrövidebb időn belül igyekszünk megfelelni a változásoknak

6. Hogyan történik az aktuálisan megjelenő új feladatok ellátása, az intézményben? (Pl. változó szakmaszerkezet, változó szakképzési tartalmi elemek, megújuló módszertan, digitális oktatás, mindennapos testnevelés stb.)

Előírás szerűen a legnagyobb rugalmassággal alkalmazkodunk a változásokhoz.

7. Mi jellemzi az intézményben a feladat-, hatáskör- és felelősség-megosztást?

A feladat, hatáskör és felelősség leosztás egyértelműen meghatározott és nyomon követhető, ellenőrizhető.

8. A munkaközösség-vezetők hol, milyen tevékenység formájában kapcsolódnak be a vezető(k) munkájába?

Az intézmény nevelési-oktatási feladatainak, céljainak elérése érdekében valamennyi munkaközösség vezető saját munkaterv alapján vesz részt a munkában és irányítja, ellenőrzi saját munkaközösségébe tartozó kollégáit koordinálva tevékenységüket.

9. Hogyan valósítják meg az intézményben a duális szakképzést, mi jellemzi az intézmény és a külső gyakorlóhely kapcsolatát?

A duális képzés keretén belül valamennyi általunk oktatott szakmában a kilencedik évfolyamon tanműhelyi keretek között történik a gyakorlati képzés, majd sikeres szintvizsga letétele után külső képzőhelyen helyezük el tanulóinkat. Ezekkel a munkahelyekkel nagyrészt gyümölcsöző kapcsolatot ápolunk, de adódnak problémák, ezért az utóbbi időben a szakmai vizsgák előtt a sikeres megmérettetés érdekében felkészítő foglalkozások megtartására kényszerültünk néhány esetben.

10. Hogyan valósul meg a közismereti és a szakmai elméleti oktatás és a gyakorlati képzés között?

Mindent megteszünk annak érdekében, hogy ez a három terület összehangoltan működjön, de eszközökkel csak a közismereti és a szakmai elméleti oktatás összehangolására rendelkezünk. Ezek így működnek, de a gyakorlat nem minden munkáltatónál van szinkronban az elmélettel.

11. Hogyan működik az intézményben az ellenőrzés? (Ki, mit, milyen gyakorisággal, céllal, eszközökkel ellenőriz?)

A feladat, és hatáskörök leosztása alapján minden vezető saját területén rendszeres ellenőrzést végez úgy az oktatás dokumentumait, mint a folyamatát illetően.

12. Az intézményi önértékelési rendszer működtetése milyen támogatást jelent a vezető(k), a pedagógusok számára?

Az önértékelés segíti a pedagógusokat saját tevékenységük elemzésében, erősségeik és fejleszthető területeik meghatározásában, és a vezetők számára nyilvánvalóvá teszi az egyes pedagógusok önismeretét, önképét. Felszínre kerülnek az esetleges önértékelési problémák. Nyilvánvalóvá válik, hogy ki értékeli túl, esetleg alul magát.

13. Hogyan történik meg az ellenőrzések, értékelések eredményének a visszacsatolása?

Szóbeli megbeszélés alapján.

14. Hogyan használják fel a tanulói mérési, értékelési eredményeket? (Pl. országos kompetenciamérés, szintvizsgák, szakmai vizsgák, érettségi eredmények, intézményen belüli évfolyamtesztek stb.)

Ezen eredmények igazolják vissza munkánk hatékonyságát és ezek alapján határozhatjuk meg a további teendőket úgy a felzárkóztatás, mint a tehetséggondozás területén.

15. Mi a tapasztalata azzal kapcsolatban, hogyan befolyásolja az integráció az intézményben folyó munkát?

Vegyes tapasztalatokat szereztünk ezzel kapcsolatban.

16. Hogyan kísérik figyelemmel a tanulók további tanulási útját, hogyan segítik a munkába állást, milyen információval rendelkeznek a tanulók elhelyezkedésével kapcsolatban?

Mi mindent elkövetünk annak érdekében, hogy a tanulók segítségére legyünk a munkába állással kapcsolatban. Rendszeresen előadást tartanak a Munkaügyi Központ szakemberei a lehetőségekről, a gyakornoki program keretén belül is segítjük diákjaink elhelyezkedését, de a nyomon követés nehézkes.

17. Milyen az intézmény, a pedagógusok viszonya a korszerű módszerekhez, tanulás-szervezési eljárásokhoz?

Igyekszünk elsajátítani és alkalmazni az új módszereket, tanulás-szervezési eljárásokat. Továbbképzéseken és az egymástól tanulás módszerével is képezzük ezen ismeretekben járatlan kollégáinkat.

18. Milyen az intézmény, a pedagógusok viszonya a digitális oktatáshoz, hogyan ítéli meg az intézményi digitális oktatás humán, tartalmi, módszertani és infrastrukturális állapotát?

Digitális eszközöket rendszeresen alkalmazunk, digitális tananyagokat is, de eszközeink lassan elavulnak és pótlásuk nem zökkenőmentes.

19. Mennyire kezdeményezők a pedagógusok a fejlesztések, innovációk terén?

Nyitottak az újítások felé.

20. Milyen módszerei használatosak az intézményen belüli tudás megosztásnak?

Bemutató órák, értekezletek, munkaközösségen belüli megbeszélések.

21. Melyek a pedagógus továbbképzési program és éves terv összeállításának szakmai szempontjai?

Mindenki minden területen képezhesse magát érdeklődésének, szakmai továbbképzési igényének megfelelően úgy a szakmai megújulást segítve, mint új területeken is elképzelései, vágyai alapján, természetesen az iskola szükségleteit figyelembe véve.

22. Milyen módszerei, formái valósulnak meg az intézményen belüli információátadásnak?

Szóban, írásban és az infokommunikációs eszközök használata alapján, telefon, email, KRÉTA rendszer, facebook stb. használatával.

23. Hogyan értékeli az intézmény hagyományápoló/hagyományteremtő munkáját?

Hagyományainkat tiszteletben tartjuk és gyakoroljuk.

24. A nevelő-oktató-képző munka szempontjából mely partnerekkel való együttműködést tartja a leghasznosabbnak? Mi a tartalma ezeknek a kapcsolatoknak, milyen intézményi tevékenységekbe vonják be a kiemelt partnereiket?

A külső munkáltatókkal való kapcsolattartás elengedhetetlen és szakmai képzésünk hatékonyságának nélkülözhetetlen eleme.

25. Hogyan tájékoztatják a partnereket az intézmény eredményeiről?

Szóban, írásban, honlapunkon keresztül.

26. Milyen szakmai, közéleti szerepet tölt be az intézmény?

A régió szakmai oktatásának szerves része, a város egyik meghatározó intézménye. Rendszeresen részt veszünk városi rendezvényeken.

27. Mennyire élénk és rendszeres a szakmai szervezetek munkájában vagy a helyi közéletben való intézményi / személyes / munkaközösségi részvétel?

Rendszeres.

28. Vannak-e olyan intézményi alkalmak, díjak, amelyekkel elismerik a partnerek kiemelkedő szakmai és közéleti tevékenységét?

Saját rendezvényeinkre rendszeresen meghívjuk a város vezetését, a parlamenti képviselő urat és partnereinket, akik ezeken lehetőség szerint meg is jelennek.

2. Az intézményi önértékelés során a pedagógusok képviselőivel készített interjú javasolt kérdései

1. Ha jellemezni kellene az intézményét, mely három jellemzőt emelné ki?

Többszintű képzési struktúra, empatikus pedagógusok, globális képzés, szakképzés feltételei biztosítottak.

2. Melyek az intézmény kiemelt céljai, hogyan határozzák meg ezeket a célokat?

Tanulóink szakmához juttatása, valamint gyakorlatorientált pedagógia alkalmazása.

3. Hogyan jelennek meg ezek a célok a mindennapi nevelési-oktatási-képzési gyakorlatban?

Egyik legfontosabb nevelési-oktatási feladatunk a lemorzsolódás csökkentése, amelyet a munkatervben és a pedagógiai programban meghatározottak szerint valósítunk meg.

4. Hogyan, milyen módszerekkel történik az intézményben az egyes tanulók képességeinek megismerése?

9. osztályokban tanév eleji kompetenciamérésekkel és tantárgyi felmérések keretében.

5. Milyen formái vannak az egyes tanulók képességfejlesztésének (különös tekintettel a sajátos nevelési igényű, beilleszkedési-, tanulási-, és magatartási problémákkal küzdő és kiemelten tehetséges tanulókra)?

Az Egységes Pedagógiai Szakszolgálat fejlesztő pedagógusai heti 2*2 órában fejlesztik az SNI-s tanulókat, valamint tanítási órákon differenciált foglalkozások keretében.

6. Hogyan történik a tanulók szociális helyzetének a megismerése?

Minden tanév elején a jegyző által kiküldött határozatok alapján a tanuló családi körülményeiről, valamint az osztályfőnöki feladatok keretében.

7. Hogyan történik a tanulók szociális hátrányának az enyhítése (különös tekintettel a hátrányos helyzetű és a halmozottan hátrányos helyzetű tanulókra)?

A tanulók szükségletei figyelembevételével az egyéni bánásmód alkalmazásával.

8. Mi a tapasztalata azzal kapcsolatban, hogyan befolyásolja az integráció az intézményben folyó munkát?

Esetenként megnehezíti a pedagógiai munkát a magatartási problémákkal érkező tanulók viselkedése.

9. Milyen módon történik a tanulás támogatása?

Ösztöndíjprogramok, tanulók számára felzárkóztató foglalkozások, korrepetálások.

10. Hogyan veszik figyelembe a tanulók tanulási-tanítási szükségleteit?

A lehetőségekhez képest differenciálják a tanulók képességeinek, szükségleteinek megfelelően.

11. Az intézményben mi történik a tanulókat érintő mérési eredményekkel pl. szintvizsgák, szakmai vizsgák, érettségi vizsgák eredményeivel, hogyan hasznosítják azokat?

A tanévi mérések eredményeit az intézmény partnereinek bevonásával elemezzük, értékeljük a következtetéseket levonva határozzuk meg további feladatainkat.

12. Milyen közösségépítő programok, tevékenységek vannak az iskolában?

Diákok számára: „pecúravató, mikulás, sportnap, szalagavató.

Pedagógusok számára: külső előadók meghívása. Tantestületi kirándulás, közös karácsonyi ünnepség.

13. Ebben a tanévben milyen tanórán/iskolán kívül szervezett tevékenységen vesznek részt a tanulók?

Múzeumlátogatások, kirándulások, pályaválasztási kiállítás megrendezése, városi ünnepségek, adományok gyűjtése rászorulóknak számára.

14. A nevelőtestület szakmai együttműködésének milyen lehetőségei vannak az intézményben (szakmai munkaközösségek, projektcsoportok, egy osztályban tanítók munkacsoportja stb.)?

Havonta munkaközösségi értekezletek, ahol a kollégák megosztják egymással tapasztalataikat, Mindennaposak egymás óráinak látogatása mellett az egy osztályban tanítók beszélgetései, tantestületi értekezletek.

15. Milyen módon valósul meg a közismereti és a szakmai elméleti oktatás és a gyakorlati képzés összehangolása?

Folyamatos kapcsolattartás és egyeztetés jellemzi a szakoktatásban résztvevők munkáját.

16. Mi a pedagógusok szerepe az iskola és a külső gyakorlati képzőhely közötti kapcsolattartásban?

Információs kapcsolat biztosítása az iskola és a gyakorlati képzőhely között az elvárásokról, tantervi követelményekről való tájékoztatás.

17. Hogyan történik az intézményben a belső tudásmegosztás?

A kollégák rendszeresen látogatják egymás óráit, munkaközösségi értekezleteken tanórai szünetekben megosztják egymás között a tapasztalatokat az alkalmazott „jó” gyakorlatot.

18. Milyen módszertani és tanulásszervezési eljárások vannak az intézményben, hogyan viszonyulnak a pedagógusok a korszerű módszerek bevezetéséhez, az új tanulásszervezési eljárások működtetéséhez?

Az új módszerek közül alkalmazzuk a differenciált oktatást, a kooperatív tanulást és esetenként a projekt módszert. A pedagógusok egy része szívesen alkalmazza az említett oktatási módszereket.

19. Hogyan értékelik a módszerek beválását, hatásosságát, és hogyan használják fel az értékelés eredményeit?

Pozitívan értékelik a pedagógusok a módszerek hatásosságát és felhasználják a későbbi tervezéseik során.

20. Milyen a pedagógusok viszonya az innovációhoz, az intézmény hogyan támogatja a pedagógusok által kezdeményezett, elindított fejlesztéseket?

Nyitottan és aktívan vesznek részt a pedagógusok az új feladatok megoldásában.

21. Milyen lehetőségei vannak a pedagógusoknak a szakmai megújulásra, fejlődésre (képzések, projektnapok, „jó gyakorlat” kipróbálása stb.)?

Lehetőségeik szerint rész veszünk szakmai fejlődéseinket elősegítő továbbképzéseken, szem előtt tartva az „Élethosszig tartó tanulás” szükségletét.

22. A szakmai elméleti tanároknak és a szakoktatóknak milyen lehetőségei vannak a szakmai és technológiai ismereteik megújítására, fejlesztésére?

Szaktanként eltérőek a lehetőségek a szakmai ismeretek megújítására, fejlesztésére.

23. A szakmai munkaközösségek és a nevelőtestület véleményét hogyan veszi(k) figyelembe a vezető(k) a tervezésben, beleértve a fejlesztések megtervezését is, és a döntések előkészítésében? Mondjanak konkrét példákat erre!

Maximálisan figyelembe veszik a véleményeket az éves munkaterv összeállításánál a pedagógiai program átdolgozásánál. Szívesen vesszük az új javaslatokat, ötleteket.

24. Jellemző-e a team-munka az intézményben? Mondjanak konkrét példákat erre!

Valamennyi szakmai területen jellemző a team-munka pl: pályaválasztási nyílt napon, szakmai és tanulmányi verseny rendezése során.

25. Az értekezletek összehívása milyen céllal, és milyen rendszerességgel történik meg?

Munkaközösségek havonta értekeznek melyeken az aktuális problémákat, eredményeket beszéljük meg. Tantestületi értekezletek félévkor, év elején, tanév közben kétszer, illetve szükség esetén többször is.

26. Milyen a vezetői ellenőrzés gyakorlata az intézményben, milyen formában kap visszajelzést a munkájáról?

Rendszeres a vezetői ellenőrzés az intézményben, melyről szóbeli értekezés keretében kapunk visszajelzést.

27. Az intézményben folyó nevelő-oktató-képző munka mely területén/területein látja fontosnak a fejlesztést?

A társadalomban napi szinten történő változások miatt, amelyek befolyásolják nevelő-oktató munkánkat, valamennyi területen fontosnak tartjuk a fejlesztést.

28. Az intézmény fejlesztésének tervezésekor hogyan veszik figyelembe a köznevelési és szakképzési szakmapolitikai célokat, a térség (település) gazdasági változásait, a munkaerő-piaci helyzetet?

A tervezéskor a lehetőségekhez képest napi szinten figyelembe vesszük a szakképzési, szakmapolitikai célokat, illetve a gazdasági változásokat, melyek térségünkben érzékelhetők.

3. Az intézményi önértékelés során a szülők képviselőivel készített interjú javasolt kérdései

1. Mi volt a döntő szempont, amikor ezt az intézményt választotta a gyermeke számára?

Lakóhelyhez való közelség és a szakma kínálat volt a döntő szempont az iskola-választásban.

2. Az iskola megfelel-e az előzetes elvárásainak? Indokolja választát!

Igen, mert segítőkészek a tanárok és a gyakorlati képzést is biztosítják.

3. Ön szerint az intézményben mekkora hangsúlyt kap a nevelés?

Odafigyelnek a gyerekre, segítik beilleszkedését a közösségbe.

4. Ön szerint a szakmai képzés mennyire felel meg a gazdaság elvárásainak?

A szakmai képzés véleményem szerint megfelelő színvonalú az iskolában.

5. Milyen az oktató és képző munka színvonala az Ön megítélése szerint?

Megfelelőnek tartom az oktatás színvonalát.

6. Hogyan ítéli meg az iskolában folyó gyakorlati oktatás színvonalát, a humán és infrastrukturális feltételeit?

Szeretik a gyerekek a szakmai gyakorlatot, jó a véleményük a feltételekről is.

7. A tanulói értékelés rendszere mennyire egységes? Ön hogyan tájékozódik gyermeke eredményeiről?

Folyamatosan kapcsolatot tartok az osztályfőnökkel, hogy tájékozódjak a gyerek jegyeiről, hiányzásairól. Lehetőségem van az ellenőrzőben és a Krétában is tájékozódni eredményeiről.

8. Milyen felzárkóztató, fejlesztő foglalkozások működnek az intézményben?

Óra utáni korrepetálásokon való részvételre van lehetőség.

9. Az intézményben működő tehetségfejlesztésnek milyen módjairól tud?

Szakmai és tantárgyi versenyek.

10. Milyen tanórán kívüli foglalkozásokon vesz részt a gyermeke?

Gyermekem a bejárás időhöz kötöttsége miatt, és az étkezési lehetőség hiánya miatt ritkán vesz részt a délutáni foglalkozásokon.

11. Milyen formában tartja Önnel a kapcsolatot az intézmény?

Tájékozódok az iskola honlapjáról, az osztályfőnöktől, ha szükséges telefonon.

12. Az intézmény bevonja-e a szülőket az intézmény életébe, a hagyományok ápolásába? Ha igen, milyen formában teszi ezt? (játékonysági vásár, bál stb.)

Igen. A közösségi rendezvényekre (szalagavató, ballagás, sportnap) lehetőség van.

13. Ajánlaná-e az intézményt mások számára? Indokolja választát!

Igen. Idősebb gyermekeim is ide jártak, és jó tapasztalataim vannak a későbbi elhelyezkedéssel kapcsolatban.

14. Milyen pályát, továbbtanulást képzel el gyermeke számára? Kap-e ehhez segítséget az iskola részéről?

Az érettségi megszerzése után, szakmát is tanulhat.

További kérdések:

Jegyzőkönyv

| | |
|--|--|
| Az eljárás azonosítója | TWWW8Q324CMHXX4A |
| Az eljárás típusa | Önértékelés |
| Az értékelt neve | Szerencsi SZC Műszaki és Szolgáltatási Szakgimnáziuma és Szakközépiskolája |
| Az értékelt azonosítója | 203055005 |
| Az adatgyűjtés módszere | Megfigyelés |
| Az adatgyűjtést végző neve | Kissné Gulyás Borbála |
| Az adatgyűjtést végző oktatási azonosítója | 72292940325 |
| Az adatgyűjtés dátuma | 2019.01.11 - 2019.01.18. |

1. A pedagógiai munka infrastruktúrájának megismerése folyamatos megfigyeléssel

1. Az intézmény kiemelt nevelési céljainak való megfelelés hogyan érhető tetten fizikális formában? (Pl. környezettudatos nevelés)

Intézményünk nevelési céljai között szerepel a Fenntarthatósági témahét keretében a környezettudatos nevelés.

2. Mennyire felel meg az infrastruktúra az intézményben folyó szakképzés képzési struktúrájának, céljainak?

Az intézményben a tárgyi feltételeket a szakképzési igényeknek megfelelően folyamatosan bővíti ki.

3. Milyen a gyakorlati oktatás feltételrendszere?

Az intézmény vezetői a fenntartóval közös együttműködésben biztosítják a gyakorlati oktatás megfelelő szintű működtetését.

4. Mennyire tudja biztosítani az intézmény a digitális oktatás feltételeit (informatika oktatás, internetelérés (pl. hálózat, wifi rendszer), digitális oktatási környezet biztosítása közismereti, szakmai elméleti órákon és a gyakorlati foglalkozásokon)?

A digitális oktatási környezet biztosítása megfelelő.

5. Milyen a tanulók tanulási környezete?

Folyamatosan korszerűsítjük az anyagi lehetőség szerint a tanulói környezetet.

6. Ha van közösségi tér az intézményben, azt hogyan, mire használják?

Iskolai, közösségi rendezvények lebonyolítására aula hiányában az iskola előtti parkot, és a sportpályát használjuk.

7. Milyen feltételekkel rendelkezik az intézmény a napi sportolás megvalósítására?

1 tornaterem, 1 sportcsarnok és kinti pályák állnak a diákok rendelkezésére.

8. Hogyan felel meg az intézmény tárgyi környezete a különleges bánásmódot igénylő tanulók nevelésének-oktatásának-képzésének?

Intézményünkbe járó különleges bánásmódot igénylő tanulóink szükségleteinek megfelelő iskolánk felszereltsége.